

PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES, ADMINISTRATIVES I TÈCNiques PER A PORTAR A TERME UN CONCURS D'IDEES PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UNA RESIDENCIA PER A LA TERCERA EDAT AL CARRER ALMOGÀVERS.

I.- DISPOSICIONS GENERALS

1. OBJECTE DEL CONCURS

El concurs que en base al present plec es realitzi, tindrà per objecte la presentació de propostes arquitectòniques per a la construcció d'una residència per a la tercera edat al carrer Almogàvers, de conformitat amb la documentació tècnica que figura a l'expedient. S'adjunta com annex 1 un plànol de localització de la finca i la seva qualificació urbanística.

Aquest concurs correspon a la categoria 12 de l'Annex II de la Llei 30/2007, de 30 d'abril, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

2. RÉGIM JURÍDIC

Aquest concurs té caràcter administratiu i es regirà, de conformitat amb el que disposen els arts. 19 de la LCSP i 273.2 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLCat.), aprovat per D. Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, aquest contracte es regirà:

- per les disposicions d'aquest plec de clàusules administratives i tècniques.
- per la llei 12/2007 d'11 d'octubre de serveis socials
- pel decret 151/2008 de 29 de juliol d'aprovació de la Cartera de Serveis Socials 2008-2009
- pel Decret 284/1996 del 23 de juliol, de regulació e Sistema Català de Serveis Socials;
- pel Decret 176/2000, del 15 de maig de modificació del Decret 284/1996;
- pel Decret 182/2003, del 22 de juliol del departament de benestar i família de regulació dels serveis d'acolliment diürn de centres de dia per a la gent gran;
- pels plecs de clàusules administratives generals aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 20 de desembre de 1995, en allò que sigui aplicable;
- per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- pel Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions públiques (RGLCAP);
- per la normativa reguladora del règim local;
- pels acords i les resolucions sobre el règim d'atribucions de competències, les bases d'execució del pressupost i les ordenances i els reglaments de la Corporació;
- per la normativa sectorial, tant europea com estatal o autonòmica, en matèria d'estadística i en matèria de protecció de dades personals, que sigui aplicable;
- per les disposicions de la Llei estatal 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, les seves disposicions de desenvolupament, i la resta de la normativa sobre seguretat i salut en el treball que sigui d'aplicació; i
- per la resta de disposicions de Dret administratiu que resultin aplicables, i, en el seu defecte, per les normes de Dret privat.

3. PERFIL DEL CONTRACTANT.

El perfil del contractant de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet es troba a la web de l'Ajuntament: www.gramenet.cat.

4. FASES DEL CONCURS:

Primera Fase (fase preliminar): Es concedirà un termini de 40 dies als concursants per la presentació dels currículums vitae, que es farà en el format habitualment utilitzat i haurà d'incloure:

- o Titulacions acadèmiques amb la deguda acreditació.
- o Relació de projectes i obres iguals o similars al objecte del present concurs.
- o Relació de publicacions de projectes i obres similars a les d'aquest concurs.
- o Docència impartida.

Composició del equip: els concursants tindran en compte que aquest haurà de compondre-se, com a mínim, per un arquitecte superior.

Segona fase (restringida): D'entre totes les empreses o professions participants en la primera fase, s'escollirà als 5 equips que, seguint els criteris fixats en aquest plec, tinguin la puntuació més alta i se'ls concedirà un termini de 15 dies, a comptar des del següent dia hàbil a la recepció de la invitació, per tal de que presentin una proposta arquitectònica per a la construcció de la residència que haurà de contenir la següent documentació:

- Plànols (plantes, alçats i seccions)
- 2 imatges virtuals
- Resum memòria
- Quadres resum de les superfícies
- Pressupost estimatiu per capítols

Tota aquesta informació s'haurà d'incloure en un màxim de 3 DIN A1 sobre suport rígid. A la part superior dreta de cada panell que s'orientaran verticalment hi constarà el lema sota el que es presenta l'equip.

Es lliurarà, juntament amb els panells, un dossier que inclogui una reducció a mida DIN A3 dels mateixos, la memòria completa, el quadre de superfícies per plantes i la informació complementària que es consideri adient. A més s'haurà de lliurar un CD-ROM o DVD que inclogui en format imatge (tiff o jpeg) i resolució 300 ppp, la informació continguda en els panells i el dossier en el seu mateix format de presentació.

La manca de presentació de qualsevol dels documents relacionats serà, per sí sola, causa d'exclusió del concurs. No obstant això, si el Jurat observa errors o defectes materials de caràcter esmenable podrà requerir la documentació corresponent.

Les proposicions es presentaran en sobre tancat i sota lema.

5. PREU DEL CONCURS

Les cinc empreses o professionals, seleccionats a la primera fase i que participaran en la segona, rebran una quantitat de 3.000 euros cadascuna (IVA Inclòs) per la presentació del que s'indica en el punt 13 (segona fase) dels presents plecs.

La empresa o professional que guanyi el concurs rebrà un premi addicional de 2.000 euros més (IVA Inclòs).

El valor estimat del concurs, d'acord amb l'article 168.4 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, és de la suma dels pagaments als concursants (17.000 euros IVA inclòs) i el valor estimat de la redacció del projecte de construcció, del pla de seguretat i salut i de la direcció de l'obra, que superarà àmpliament els 206.000 euros, límit establert a la LCSP i raó per la qual el concurs estarà subjecte a regulació harmonitzada.

6. FINANÇAMENT

Per sufragar els pagaments d'aquest concurs hi ha previst finançament amb càrrec al pressupost de l'any en curs. L'aplicació pressupostària de les obligacions econòmiques que dimanen del present concurs estan recollides a la partida 1000.12101.22706 del vigent pressupost.

7.- PROGRAMA FUNCIONAL DE LA RESIDENCIA PER A LA TERCERA EDAT

Les propostes per a la residència hauran de complir, com a mínim, amb el següent programa de necessitats:

- 180 places residencials. La majoria d'habitacions dobles i una petita part d'individuals (màx. 5%).

Les habitacions disposaran de bany independent adaptat per a persones amb dependència (vàter, lavabo i dutxa).

Les habitacions han de permetre situar, per a cada resident, un llit de 190x90m, un armari per a roba d'un metre d'ample com a mínim, una tauleta de nit i una butaca.

- 40 places de Centre de dia

La residència haurà d'incorporar als espais comunitaris, la superfície necessària per a 40 places de centre de dia (sala d'estar, menjador, sala de rehabilitació, lavabos, etc ...).

- Administració

Comptarà amb els espais adequats per gestionar el centre.

Despatxos de direcció, treball social i sala polivalent connectats al vestíbul i recepció.

- Sales de rehabilitació i fisioteràpia.

- Sales d'estar

Es disposaran diverses sales que puguin estar destinades a diferents activitats (teràpia ocupacional, televisió, lectura, etc ...).

- Menjadors

Es disposaran diferents sales, ben connectades amb la cuina, per a poder agrupar els usuaris d'acord amb el seu grau de dependència.

- Lavabos

Es situaran els necessaris per les activitats comunes (sala d'estar, menjador, centre de dia, etc ...)

- Cuina

Comptarà amb una zona de preparació, zona de rentat i magatzems suficients, un d'ells destinat a refrigeració d'aliments.

- Bugaderia

Espais adequats per a rentar i planxar la roba, així com les corresponents zones d'emmagatzematge.

- Vestuaris personal

Separats per sexes amb banys complet (lavabo, vàter i dutxa) i les corresponents taquilles per a cada treballador.

- Altres

S'han de preveure una unitat de mortuori, així com la possibilitat d'oferir altres serveis (perruqueria, podologia).

La superfície construïda total del centre es situarà aproximadament entre els 5.500 i 6.500m².

II.- PROCEDIMENT

8. PROCEDIMENT I SELECCIÓ DEL GUANYADOR (fases 1 i 2)

El present concurs es tramitarà pel procediment previst als articles 168 i següents de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

El present concurs es configurarà en dues fases:

La primera fase és oberta i té per objecte la selecció de candidats, prèvia sol·licitud de participació d'aquests, i d'acord amb els següents requisits especials que els mateixos hauran de reunir:

- Experiència i capacitat demostrada mitjançant presentació del currículum vitae de l'equip de treball proposat, que haurà d'estar format com a mínim per un Arquitecte Superior, i de forma especial, els projectes realitzats amb característiques similars o iguals a l'objecte del present concurs.

Els criteris objectius d'avaluació seran:

- | | |
|--|----------|
| - Experiència i capacitat de l'equip tècnic | 40 punts |
| - Coherència i composició de l'equip de treball | 10 punts |
| - Experiència demostrada en la realització de projectes i obres similars | 40 punts |
| - Qualitat i concordança de les publicacions | 10 punts |

És important remarcar que, en termes generals, l'avaluació s'efectuarà atenent criteris qualitius i no quantitius.

La segona fase té per objecte la selecció de la proposta més adient entre les presentades pels 5 equips o professionals triats a la fase anterior. Es declararà guanyador a l'equip que compleixi el programa funcional establert, el present de la forma indicada en aquest plec i obtingui la puntuació més alta d'acord amb els següents criteris:

- | | |
|---|----------|
| * Grau d'adequació a l'objecte que es persegueix | 20 punts |
| * Harmonització de la solució proposada a l'entorn urbà | 10 punts |
| * Qualitat arquitectònica de la proposta presentada | 20 punts |
| * Grau d'aprofitament de la finca, tenint en compte la creació d'espais lliures dintre de la mateixa i la seva relació amb l'exterior | 20 punts |
| * Viabilitat econòmica | 10 punts |
| * Viabilitat tècnica | 10 punts |

10. CAPACITAT I SOLVÈNCIA

Podran prendre part en aquest concurs les persones naturals o jurídiques que es trobin en plena possessió de la seva capacitat jurídica i d'obrar, acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar establertes a l'article 49 LCSP.

Així mateix, podran fer-ho per sí o representades per persona autoritzada, mitjançant poder bastant atorgat a l'efecte. Quan en representació d'una persona jurídica concorri algun membre de la mateixa, haurà de justificar documentalment que està facultat per això. Tant en un cas com en altre cas, al representant li afecten les causes d'incapacitat per contractar citades.

A més els concursants hauran de tenir com a finalitat realitzar activitats que tinguin relació directa amb l'objecte del present concurs i disposar d'una organització dotada d'elements personals i materials suficients per a la deguda execució del mateix.

11. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS DE PARTICIPACIÓ (fase 1)

La presentació de proposicions implica, per part dels concursants, l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable de que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

Convocatòria del concurs. La convocatòria haurà de publicar-se en el DOUE, el BOE i en el Perfil del contractant.

Termini de presentació d'ofertes. El termini màxim de recepció d'ofertes serà de quaranta dies naturals comptats a partir de l'endemà de la data d'enviament de l'anunci a la Comissió Europea. Si el darrer dia d'aquest termini fos dissabte o festiu, el termini finalitzarà el primer dia hàbil següent. Una vegada presentada una proposició, no podrà ser retirada sota cap pretext.

Les ofertes hauran d'adreçar-se a la Secretaria General (Plaça de la Vila, 1 de Santa Coloma de Gramenet). Aquestes ofertes es presentaran de dilluns a divendres de 9 a 14 hores o mitjançant qualsevol dels mitjans previstos a l'article 38 de la Llei 30/92 de règim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment administratiu comú, dins del termini establert per la presentació d'ofertes.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, el concursant haurà de justificar la data i l'hora de la imposició de la tramesa en l'oficina de Correus i anunciar la remissió de la proposició mitjançant un fax, telegrama o correu electrònic, en el mateix dia i en qualsevol cas dins del termini establert per la presentació de proposicions. El fax, telegrama o correu electrònic haurà de contenir el títol complet del concurs, el nom i demés dades del concursant, la data i número de certificat de l'envio.

Si no es compleixen els anteriors requisits, les proposicions que es rebin fora del termini fixat a l'anunci no seran admeses.

En qualsevol cas, transcorreguts cinc dies naturals des de l'acabament del termini de presentació de proposicions, no serà admesa cap proposició enviada per correu.

Cada concursant només podrà presentar una única proposició, i no podrà subscriure cap proposició en agrupació temporal amb d'altres concursants si ha presentat una proposició individual. L'incompliment d'aquesta clàusula comportarà automàticament la desestimació de totes les proposicions presentades pel concursant.

Els concursants hauran de presentar un sobre tancat en el qual figurarà la inscripció "PROPOSTA PER PRENDRE PART EN EL CONCURS D'IDEES PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UNA RESIDENCIA PER A LA TERCERA EDAT AL CARRER ALMOGÀVERS"

En el sobre s'indicarà la denominació de l'empresa, nom i cognoms de qui signi la proposta i el caràcter amb que ho fa, havent d'estar el sobre també signat.

El referit sobre contindrà els següents documents:

a) Una sol·licitud firmada pel candidat o persona que el representi redactada conforme al següent model:

En _____,
amb domicili a _____,
CP _____, telèfon _____, i D.N.I. nº _____,
en nom propi (o en representació de) _____,
amb domicili a _____ CP _____,
telèfon _____, i D.N.I. / C.I.F (persona física / jurídica) nº _____, assabentat del
CONCURS D'IDEES PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UNA RESIDENCIA PER A LA TERCERA

EDAT AL CARRER ALMOGÀVERS, sol·licito ser admès al concurs i invitat a presentar oferta, en base als requisits especials exigits per a la primera fase i que documentalment acredito.

_____, de _____ de 2009

b) Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat del concursant o el seu representant. A més en el cas que s'actuï en representació d'una altra persona o entitat, poder notarial.

c) Quan el concursant sigui una persona jurídica, escriptura de constitució o modificació, si fos el cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i número d'identificació fiscal, quan la inscripció fos exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui d'aplicació. Si no ho fos, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en el que constaren les normes per les que es regula la seva activitat, inscrits, si fos el cas, al corresponent Registre oficial. Quan es tracti d'empresaris no espanyols d'Estats membres de la Comunitat Europea, hauran d'acreditar la seva inscripció en un registre professional o comercial quan aquest requisit sigui exigut per la legislació de l'Estat respectiu.

d) Declaració expressa responsable de no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar enumerades a l'article 49 LCSP, que comprendrà expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, a excepció que s'aportin certificacions acreditatives d'aquestes dues últimes circumstàncies.

e) Acreditació d'estar donat d'alta a l'I.A.E., a l'epígraf que correspongui a l'objecte del contracte, mitjançant la presentació de l'alta, si es refereix a l'exercici corrent, o de l'últim rebut de l'I.A.E, en la resta de casos, acompanyada en ambdós supòsits d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del referit impost.

f) En el cas de que diversos empresaris acudeixin al concurs constituint una Unió Temporal d'Empreses, cadascuna de les que la componen haurà d'acreditar la seva capacitat i la seva solvència conforme allò establert als punts anteriors, i, així mateix, aportar el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar guanyadors. Igualment, indicaran en la proposta la part de l'objecte que cada membre de l'UTE realitzaria, amb el fi de determinar i comprovar els requisits de solvència de tots ells.

g) Per les empreses estrangeres, declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del concurs, amb renúncia, en el seu cas, a la jurisdicció estrangera que pogués correspondre al licitant.

h) Documents que acreditin el compliment dels requisits de selecció de candidats assenyalats a la clàusula 9 d'aquest plec:

- Justificants de solvència econòmica, financera tècnica o professional del licitadors, pels mitjans establerts als articles 63 i següents de la LCSP.

La documentació exigida es podrà presentar en original o còpia de la mateixa, degudament compulsada o autenticada per aquesta Administració o per notari.

Tanmateix aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya restaran eximides de presentar la documentació continguda als apartats b), c), d), e) i i) a excepció en aquest darrer cas de la solvència financera, econòmica i tècnica específica, si s'escau, si no consta en el Registre de Licitadors, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat, juntament amb la declaració responsable de la vigència de les dades que inclou.

12. SELECCIÓ DE CANDIDATS

Tal i com s'estableix a l'article 172 de la LCSP, es constituirà un jurat del que formaran part:

- El Director Gerent de Projectes, Sr. Lluís Falcón (arquitecte), que actuarà com a president.
- La Directora de l'Àrea de Serveis Territorials, Sra. Gemma Fernández (economista).
- El Coordinador del GAT, Sr. Miquel Roig (arquitecte).
- El tècnic municipal, Sr. Joan Manel González (arquitecte).
- El tècnic municipal, Sr. Joan Bosquets (arquitecte tècnic).

El jurat examinarà la documentació aportada pels concursants. A tal efecte, podran demanar-se aclariments o documents complementaris sobre la capacitat i solvència dels concursants que hauran d'aportar-se, en el termini de cinc dies naturals. La sol·licitud d'aclariments o informació complementària serà comunicada per escrit als interessats. De la mateixa manera es comunicarà l'existència de vici esmenables en la documentació presentada perquè en el termini, en aquest cas, de cinc dies hàbils els concursants corregeixin o esmenin els defectes observats.

Posteriorment, previ informe del jurat i els que s'estimin oportuns, l'Òrgan de Contractació seleccionarà als que compleixin els requisits generals de capacitat, solvència i no prohibició de contractar, més els especials exigits, segons els criteris establerts a la clàusula 8 d'aquest plec.

13. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS (fase 2)

Seleccionats els candidats, s'invitarà als 5 concursants seleccionats a presentar llurs propostes que hauran de consistir en:

- Plànols (plantes, alçats i seccions)
- 2 imatges virtuals
- Resum memòria
- Quadres resum de les superfícies
- Pressupost estimatiu per capítols

Tota aquesta informació s'haurà d'incloure en un màxim de 3 DIN A1 sobre suport rígid. A la part superior dreta de cada panell que s'orientaran verticalment hi constarà el lema sota el que es presenta l'equip.

Es lliurarà, juntament amb els panells, un dossier que inclogui una reducció a mida DIN A3 dels mateixos, la memòria completa, el quadre de superfícies per plantes i la informació complementària que es consideri adient. A més s'haurà de lliurar un CD-ROM o DVD que inclogui en format imatge (tiff o jpeg) i resolució 300 ppp, la informació continguda en els panells i el dossier en el seu mateix format de presentació.

La manca de presentació de qualsevol dels documents relacionats serà, per si sola, causa d'exclusió del concurs.

Les proposicions es presentaran en sobre tancat i sota lema dins del termini de quinze dies a comptar des del següent dia hàbil a la recepció de la invitació.

Les propostes gràfiques hauran de contemplar el programa funcional establert al punt 8.

Els candidats seleccionats hauran de presentar dos sobres:

El primer sobre serà titulat "PROPOSTA TÈCNICA PER PRENDRE PART A LA SEGONA FASE DEL CONCURS D'IDEES PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UNA RESIDENCIA PER A LA TERCERA EDAT AL CARRER ALMOGÀVERS".

En el sobre s'indicarà el lema triat pel concursant que signi la proposta. El referit sobre contindrà els següents documents :

Memòria, plànols i pressupost estimatiu per capítols. Tota aquesta informació s'haurà d'incloure en un màxim de 3 DIN A1 sobre suport rígid. A la part superior dreta de cada panell que s'orientaran verticalment hi constarà el lema sota el que es presenta l'equip. Es lliurarà, juntament amb els panells, una reducció a mida DIN A3 dels mateixos, així com un CD-ROM o DVD que inclogui en for-

mat imatge (tiff o jpeg) i resolució 300 ppp, la informació continguda en els pannels en el seu mateix format de presentació.

La manca de presentació de qualsevol dels documents relacionats serà, per si sola, causa d'exclusió del concurs.

El segon sobre serà titulat "IDENTIFICACIÓ DEL CONCURSANT DE LA SEGONA FASE DEL CONCURS D'IDEES PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UNA RESIDENCIA PER A LA TERCERA EDAT AL CARRER ALMOGÀVERS".

El sobre contindrà les dades del concursant que es corresponen amb el lema.

14. OBERTURA DE PROPOSICIONS I NOMENAMENT DEL GUANYADOR

L'acte d'obertura de les proposicions tindrà lloc, com a màxim, un mes després a l'últim dia del termini de presentació de proposicions. La data d'obertura de les ofertes es publicarà en el Perfil del contractant.

El Jurat redactarà un informe, signat per tots els membres, en el que farà constar la classificació dels projectes amb les observacions i els aspectes que requereixin aclaracions.

Seguidament es procedirà, en acte públic, a l'obertura dels sobres núm. 2.

De ser necessari, podrà invitar-se als participants a que responguin a les preguntes que el jurat hagi inclòs a l'acta per aclarir qualsevol aspecte dels projectes, de la mateixa manera, també s'haurà d'aixecar un acta dels possibles diàlegs amb els participants.

Conegut el dictamen del jurat, l'òrgan de contractació procedirà a nomenar el guanyador del concurs, que haurà d'estar motivat en el cas que no s'ajusta a la proposta del jurat.

15. PROPIETAT INTELECTUAL DELS TREBALLS PRESENTATS

L'equip guanyador del concurs d'idees cedirà a l'Ajuntament la propietat intel·lectual dels treballs presentats i declarats guanyadors del concurs.

Si finalment l'Ajuntament decideix portar a terme la construcció de la residència de la tercera edat del carrer Almogàvers, serà l'empresa o professional declarat guanyador d'aquest concurs l'encarregat de la redacció del projecte, del pla de seguretat i salut, així com de la direcció de l'obra.

En aquest cas, els cinc mil euros rebuts pel guanyador del concurs en concepte de prima i premi, seran considerats un pagament a compte del preu de redacció del projecte, del pla de seguretat i salut, així com de la direcció de l'obra.